

ALBA REGIA VEGYESKAR EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

a módosításokkal egységes szerkezetben

~~át~~húzza a törölt és *vastagon dőlten* szedve az újonnan beemelt részekkel

- I. 1. Az egyesület neve: Alba Regia Vegyeskar Egyesület
- I. 2. Az egyesület székhelye: **8000 Székesfehérvár, Manez J. u. 12. Béke tér 4.**
- I. 3. Az egyesület tevékenysége, célja:
Az egyesület közhasznú kulturális tevékenységet folytat. Ennek keretében a kórusművészet stílusos megszólaltatásával részt vesz Székesfehérvár város kulturális életében, képviseli és támogatja kultúránkat, városunkat az országban és külföldön egyaránt. Ezt a tevékenységet a tagok önkéntességére építve, amatőr kórusként, szakképzett karnagy irányításával végzi. Az egyesület közhasznú szolgáltatásait bárki igénybe veheti.
- I. 4. Az egyesület tagja:
Az egyesület tagja lehet minden zenét szerető és kedvelő természetes személy, aki elfogadja az egyesület alapszabályát és támogatja az egyesületi célok megvalósítását.
Az egyesületi tagság a belépési nyilatkozat aláírásával keletkezik, melyben a leendő tag kinyilatkozza, hogy az egyesület alapszabályát ismeri, céljaival tisztában van, azokat elfogadja és törekszik azok megvalósítására. A tag vállalja, hogy részt vesz a kórus próbáin és fellépésein.
A tagság megszűnik a tag halálával, valamint a belépési nyilatkozat írásbeli visszavonásával, melyet a kilépő eljuttat a szervezet képviselőjének. Az egyesületi tag tagsága megszűnik abban az esetben is, ha a tag – bár mentességben nem részesült – a közgyűlés által megállapított tagdíjat 6 hónapon túl nem fizeti.
- I. 5. Az egyesületi tag jogai:
a) Az egyesületi tag részt vehet az egyesület közgyűlésén, szavazati joga van, részt vesz az elnökség megválasztásában, a határozatok hozatalában. Az egyesület 18 éven aluli tagja nem lehet a szervezet képviselője, nem rendelkezhet bankszámlája felett és utalványozási joga sem lehet.
b) Véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben.
c) Az elnökség által meghatározott feltételek szerint részt vesz a munkában.
- I. 6. Az egyesületi tag kötelességei:
Az egyesületi tag
a) az alapszabály értelmében végzi munkáját
b) az egyesület jó hírnevét megőrzi az egyesület rendezvényein, külső és belső kapcsolataiban.
c) az egyesület alapszabályában meghatározottak alapján tagdíjat fizet.
Az egyesületi tagdíj mértékét az egyesület közgyűlése jogosult meghatározni, amely évente egyszer felülvizsgálható. A tagdíj fizetése alól az egyesület elnöksége egyedi esetekben mentességet adhat a következő kritériumok alapján:
- anyagi helyzet
- aktív részvétel egyesület ügyeinek intézésében
- közreműködés az egyesületnek juttatott adományok érdekében
A mentesség megadásával és megvonásával kapcsolatos döntés az elnökség hatáskörébe tartozik.
- ~~I. 7. A pártoló tagok jogai és kötelességei:
a) Az egyesület működésével kapcsolatban javaslattevő joguk van;
b) Betartják az egyesület alapszabályát, erkölcsileg és anyagilag támogatják az egyesület célkitűzéseit.~~
- I. 8. ~~A pártoló tagság keletkezése és megszűnése:~~

~~Az egyesület pártoló tagja lehet minden olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely nyilatkozatban vállalja, hogy az egyesület alapszabályát és céljait ismeri, elfogadja. A leendő pártoló tag vállalja, hogy nyilvánosság előtt erkölcsileg vagy anyagilag támogatja, segíti az egyesület tevékenységét és céljainak megvalósulását.~~

~~Az egyesület pártoló tagsága a tag halálával, megszűnésével vagy a pártoló tagsági nyilatkozat visszavonásával szűnik meg, melyet a pártoló tag vagy képviselője eljuttat a szervezet képviselőjének.~~

- ~~I.7.1.9 Az egyesület a tagokról és a pártoló tagokról naprakész nyilvántartást vezet, mely tartalmazza az egyesületi tag nevét, levelezési címét, **elektronikus címét és telefonszámát, foglalkozását** és a tagság keletkezésének és megszűnésének időpontját. A nyilvántartást az egyesület elnöksége által ezzel megbízott tag vezeti.~~

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE:

A közgyűlés:

- II. 1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, akik a belépési nyilatkozatot aláírták és elfogadják az egyesület alapszabályát.
A közgyűlést szükség szerint, de legalább évenként össze kell hívni! Közgyűlést kell tartani akkor is, ha a tagok 1/4 -e írásban kéri.
A közgyűlést az elnök – akadályoztatása esetén bármelyik ~~elnökhelyettes~~ **az elnökség bármelyik tagja** – hívja össze. Az összehívás a közgyűlés tervezett időpontjának, az esetlegesen szükséges megismételt közgyűlés időpontjának, illetve a napirend ismertetésének közlésével a heti rendes próbák alkalmával szóban történik legalább a kitűzött időpont előtt egy héttel. Emellett a fenti tartalmú írásbeli meghívó a tervezett közgyűlés előtt legalább egy héttel kifüggesztésre és megjelentetésre kerül az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán.. Az ülés nyilvános. A közgyűlésen jegyzőkönyv készül, melyből egyértelműen megállapítható a gyűlés helye, időpontja, a napirend, a résztvevők neve, a döntések, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya.
- II.2. A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagok fele + 1 fő jelen van. **Ha a közgyűlés nem határozatképes, megismételt közgyűlést kell tartani. A megismételt közgyűlés az eredeti közgyűlés meghívójában az eredeti közgyűlés határozatképességétől függő feltétellel a határozatképtelen közgyűlés napjára is kitzűzhető. A megismételt közgyűlés a jelenlevők tulajdoni hányadára tekintet nélkül határozatképes; ezt a körülményt a megismételt közgyűlés meghívójában fel kell tüntetni.**
- II.3. A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, általában szótöbbséggel hozza. ~~Ha a szavazat egyenlő arányú, abban az esetben a közgyűlés elnökének szavazata dönt.~~ A jelenlevő tagok kétharmados többség szükséges azonban az egyesület megalakulásának, feloszlásának kimondásában, valamint az alapszabály módosításához, továbbá a közgyűlés hatáskörébe tartozó szervek és személyek megválasztásához és az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadásához. A közgyűlés döntéseit, határozatait az ülésekről készült jegyzőkönyvekben, sorrendben és könnyen kikereshető módon kell nyilvántartani Kgy./sorszám/évszám megjelöléssel és rendszerben. A nyilvántartást az elnökség vezeti.
- II.4. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) az alapszabály megállapítása és módosítása;
 - b) az elnökség létszámának és megválasztása módjának meghatározása;
 - c) az elnökség megválasztása, éves beszámolójának elfogadása;
 - d) a társadalmi szervezet más társadalmi szervezettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondása;

- e) az egyesület éves költségvetésének elfogadása
- II.5. Az elnökség
Döntéshozó és végrehajtó testület, elnökből és ~~három~~ **két** elnökhelyettesből áll.
- ~~Az egyesület elnöke: Lórodi Attiláné~~
~~elnökhelyettesek: dr. Lórodi László~~
~~Veszeli Pálné~~
~~gazdasági elnökhelyettes: Nagy Szilárd~~
- II.6. Az egyesület elnökségének feladatai és hatásköre:
- irányítja az egyesületi tevékenységet;
 - előkészíti a közgyűlést,
 - kidolgozza a munkatervet, esetleges költségvetést;
 - elősegíti az egyesület eredményes működéséhez szükséges feltételek megvalósulását;
 - döntés a tagdíj fizetése alóli mentesség és annak megvonása tárgyában
 - a lemondott vagy tisztségétől megvált elnökségi tagok és tisztségviselők helyére új személy megválasztását kezdeményezi a közgyűlésnél.
 - az éves beszámoló elkészítése;
 - az évenkénti közhasznúsági jelentés elkészítése.
 - vezeti a határozatok nyilvántartását, amely alapján a közgyűlés és az elnökség döntéseinek tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható
 - j.) Az egyesület tagjaival kötendő, meghatározott feladatok ellátására vonatkozó és díjazásról is szóló megállapodások (l. II/12. pont) megkötése.***
- II.7. Az elnök
- vezeti és szervezi az elnökség munkáját, képviseli az egyesületet;
 - irányítja és ellenőrzi az egyesület tevékenységét, gazdálkodását;
 - intézkedik a közgyűlés vagy az elnökség hatáskörébe utalt ügyekben született döntések végrehajtásában.
 - amennyiben az egyesület munkaviszony keretében magánszemélyt foglalkoztat, gyakorolja a munkáltatói jogokat
 - e.) felelős a gazdasági, pénzügyi kérdésekben hozott elnökségi határozatért.***
- II.8. Az egyesület elnökhelyettesei:
Az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén teljes jogkörrel és felelősséggel látja el az elnök hatáskörébe tartozó feladatokat, képviseli az egyesületet.
- II.9. ~~Az elnökségi tag:~~
- ~~rendszeresen és tevékenyen részt vesz az egyesület feladatainak meghatározásában és megvalósításában, a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásában;~~
 - ~~jogosult és köteles az egyesületet érintő körülményeket figyelemmel kísérni, javaslatot tenni;~~
 - ~~felelős a gazdasági, pénzügyi kérdésekben hozott elnökségi határozatért.~~
- II.10. Az egyesület bankszámlája felett ***az elnökség két tagja együttesen rendelkezhet, akik közül az egyik mindig az elnök.***
- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| Lórodi Attiláné | Nagy Szilárd |
| (an.: Szalay Kinga) | (an.: Verő Mária Magdolna) |
| Lakeíme: 8000 Székesfehérvár | Lakeíme: 8000 Székesfehérvár, |
| Manez J. u. 12. | Prohászka O. u. 51. |
- ~~együttesen rendelkeznek.~~

II.11. Az elnökség működése:

Az elnökség szükség szerint, de legalább évente egyszer ülést tart. Az ülés nyilvános. Az ülést bármely elnökségi tag az ülést szóban, sürgős esetben rövid úton (telefon, üzenet, stb.) hívhatja össze a tervezett napirend szóbeli ismertetésével legalább a tervezett ülést megelőző 3 nappal. Amennyiben az elnökségi ülés összehívásának fenti rendje nem kerül betartásra, elnökségi ülés csak akkor tartható, ha azon az elnökség minden tagja jelen van és az ülés megtartását egyik tag sem ellenzi. Az elnökségi ülés a tagok több mint felének jelenlétében határozatképes. **Amennyiben az elnökségi ülés határozatképtelen, megismételt ülést kell tartani, amely határozatképes, ha azon két elnökségi tag jelen van, ebben az esetben döntés csak egyhangú határozat szükséges.** Az elnökség határozatait az elnökségi tagok egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza. ~~Személyi kérdésekben való döntés esetén a szavazás titkos. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.~~ Az elnökségi ülésen jegyzőkönyv készül, melynek elkészítésére a II.1. pontban lefektetett szabályok az irányadók. Nem kell az elnökségi döntések meghozatalakor ülést tartani és jegyzőkönyvet készíteni, ha a döntés a közgyűlés által beszámolási és elszámolási kötelezettséggel hozott határozat végrehajtásáról született. A jegyzőkönyv az ülést követő 4 próbán bárki számára megtekinthető. Az elnökségi ülés határozatait az elnök az ülést követő próbán a tagok számára kihirdeti. Az elnökség határozatait a közgyűlési határozatokhoz hasonlóan kell nyilvántartani, az elnökségi jegyzőkönyvekben, sorrendben és könnyen kikereshető módon, E/sorszám/év. megjelöléssel és rendszerben. A nyilvántartást az elnökség vezeti.

II.12. Összeférhetlenségi szabály:

Az elnökség tagja nem lehet párt, vagy más politikai szervezet vezető tisztségviselője és képviselő jelöltje.

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az egyesület tisztségviselői e tisztségük ellátásáért díjazásban nem részesülhetnek. Meghatározott feladatok elvégzéséért – ide értve a karnagyi feladatok ellátását is – az egyes tagok (tisztségviselők) az egyesülettel kötött megállapodás alapján díjazásban részesülhetnek. A tisztségviselőkkel kötendő díjazásról is szóló megállapodást a közgyűlés részére tudomásul vételre be kell nyújtani.

II. 13. Nyilvánosság, döntések közzétevése, iratbetekintés, szolgáltatások igénybevétele:

Az egyesület közgyűlésének és elnökségének minden határozata és döntése nyilvános (határozatok, költségvetés, közhasznúsági jelentés, beszámoló). Az iratok és a döntések tartalma bárki számára, bármikor megismerhető az **egyesület faliújságján, illetve**

internetes honlapján. Az egyesület itt közli szolgáltatásai igénybevételének módjára vonatkozó információkat is. Amennyiben a fenti szervek döntése az egyesület tagságán kívüli személyeket is érint az érintettek írásban kapnak értesítést. Egyebekben a döntéseket a kórus próbáin az elnök közli az érintettekkel. Az eredeti iratokat az egyesület elnökségének erre kijelölt tagja őrzi, megtekintésük nála kezdeményezhető. A kezdeményezésnek az elnökségi tag 30 napon belül köteles eleget tenni.

III. AZ EGYESÜLET JOGKÉPESSÉGE, KÉPVISELETE:

Az egyesület jogi személy, amelyet az egyesület elnöke képvisel, akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek bármelyike képviselheti.

IV. AZ EGYESÜLET ANYAGI FORRÁSAI ÉS GAZDÁLKODÁSA:

IV.1. Az egyesület bevételei:

- a) tagdíj
- b) az egyesület által szervezett kulturális rendezvényeken való részvétel, rádiófelvételek jogdíja
- c) rendszeres illetve időszakos állami, önkormányzati támogatás
- d) társadalmi szervezetek, vállalatok, szövetségek, magánszemélyek támogatása
- e) egyéb bevételek

Költségvetés:

IV.2. Az egyesület éves költségvetés alapján dolgozik.

IV.3. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. (Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért nem felelnek.)

IV.4. Az egyesület megszűnése esetén a vagyonról a közgyűlés rendelkezik. A vagyon a megszűnés után is csak az Egyesület közhasznú céljaival megegyező közhasznú célokra használható fel.

IV.5. Az egyesület tevékenysége nem kapcsolódik politikai pártokhoz, szervezetekhez. Szervezete azoktól független, sem nekik, sem jelöltjeiknek anyagi támogatást nem nyújt.

IV.6. Az egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag közhasznú kulturális céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az egyesület gazdálkodása során elért esetleges eredményét nem osztja fel, azt csak közhasznú céljainak megvalósítására fordítja.

V. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE:

Az egyesület megszűnik, ha:

- a.) feloszlását a közgyűlés 2/3-os többséggel kimondja;
- b.) a bíróság feloszlata;
- c.) más egyesülettel egyesül;
- d.) a bíróság megállapítja megszűnését

A többször módosított alapszabályt az ALBA REGIA Vegyeskar Egyesület 2010. február 2. napján összehívott közgyűlése ellenszavazat nélkül hagyta jóvá.

Székesfehérvár, 2010. február 2.

.....
egyesület elnöke